ร่าง



ประกาศจังหวัดนครศรีธรรมราช

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดนครศรีธรรมราช โดย โรงพยาบาลสิชล มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๔๙๑,๒๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดนครศรีธรรมราช ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไข ที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใด

รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญามากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

มูลค่าสุทธิของกิจการ

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.sichon-hospital.com หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๕๕๓๖๓๓๖-๔ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงานโปรดสอบถามมายัง จังหวัดนครศรีธรรมราช ผ่านทางอีเมล์ sichonhospital@nakhonsihealth.org หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ โดยจังหวัดนครศรีธรรมราชจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.sichon-hospital.com และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเอกโชติ พีรธรรมานนท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิชล ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ร่าง

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วย

ตามประกาศ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลงวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๖

จังหวัดนครศรีธรรมราช โดย โรงพยาบาลสิชล ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๘ แผนการทำงาน

๑.๙ แบบ บก.๐๖

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญามากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

มูลค่าสุทธิของกิจการ

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจาก

ยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้

ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีการเช่าสัญญาอายุเกิน ๙๐ วันหรือสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจากราคาต่อหน่วย

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๖ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๒ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๓ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๔ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๕ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๖ (งวดสุดท้าย) จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือและจังหวัดได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้วทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินนอกงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ (เงินบำรุง) โรงพยาบาลสิชล

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินนอกงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ (เงินบำรุง) โรงพยาบาลสิชล แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดนครศรีธรรมราช

พฤษภาคม ๒๕๖๖

ขอบเขตงานจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วย
โรงพยาบาลสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช

---

๑. ความต้องการ

ด้วย โรงพยาบาลสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นโรงพยาบาลทั่วไป มีภารกิจในการให้บริการดูแลสุขภาพแบบองค์รวมแก่ประชาชนที่เข้ารับการรักษา เพื่อให้การจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วยเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เกิดความพร้อมในการให้บริการผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพมาตรฐาน จึงมีความประสงค์จะจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วยของโรงพยาบาลสิชล แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ เป็นระยะเวลา ๖ เดือน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสรรหาผู้รับจ้างที่มีความพร้อมและมีความชำนาญเฉพาะด้านมาดำเนินการในการบริหารจัดการผ้าแบบครบวงจร

๒.๒ เพื่อให้ผู้รับบริการและเจ้าหน้าที่ได้รับบริการผ้าสะอาดเพียงพอในการให้บริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน และบริหารจัดการผ้าได้ตรงตามความต้องการ

๒.๓ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ลงทุนและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับในการนี้ทั้งหมดหรือตามที่โรงพยาบาลสิชลกำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างต้องให้บริการงานจ้างได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม รวดเร็ว ทันเวลา มีคุณภาพมาตรฐานการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นางราตรี นาคกลัด)	(นายเหิม ผิวล้วน)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. ข้อกำหนดคุณสมบัติทั่วไปของผู้รับจ้าง

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องมีโรงซักเป็นของตัวเอง มีมาตรฐานในการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ ได้รับใบอนุญาตจากกระทรวงอุตสาหกรรม (รง.๔) โดยแนบหลักฐานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง เพื่อควบคุมคุณภาพการซักผ้า การเลือกใช้วัสดุหรือผลิตภัณฑ์ในการซักที่ได้รับรองมาตรฐานจากคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) และตามมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) รวมทั้งมาตรฐาน ISO โดยแนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณามาให้คณะกรรมการตรวจสอบในวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องมีระบบบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ตามที่ทางราชการกำหนดตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ ๒ (๒๕๓๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.๒๕๓๕ โดยจะต้องแนบภาพถ่ายประกอบและจะต้องมีเอกสารแสดงผลการวิเคราะห์น้ำ เพื่อตรวจสอบค่าการบำบัดให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานอย่างน้อยไม่เกิน ๑ ปี โดยมีการแนบผลตรวจการบำบัดน้ำทุก ๓ เดือน ย้อนหลัง ๓ ครั้งจนถึงวันเสนอราคาพร้อมแนบภาพระบบการบำบัดน้ำเสียในวันที่ยื่นเสนอราคา

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ ๑ คน ที่มีประสบการณ์ ความรู้เรื่องระบบการบริหารจัดการผ้าในโรงพยาบาลเพื่อควบคุมการให้บริการผ้าให้มีความเพียงพอพร้อมใช้และประสานงาน

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องเข้าร่วมการตรวจประเมินคุณภาพมาตรฐาน เข้าร่วมประชุมและรายงานผลการปฏิบัติงาน ร่วมแก้ไขปัญหารวมทั้งทำกิจกรรมคุณภาพต่างๆ ร่วมกับผู้ว่าจ้าง

๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องรายงานปริมาณการใช้ผ้าและค่าใช้จ่ายรายเดือนที่ใช้ผ้าหรือรายงานข้อมูล Real time หรือทางผู้ว่าจ้างร้องขอ

๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ดำเนินการรับผิดชอบและดำเนินการตามกิจกรรมคุณภาพทั้งหมดตลอดระยะเวลาสัญญา เช่น การให้บริการตามตัวชี้วัดคุณภาพประจำเดือน การเข้าร่วมประชุมกิจกรรมคุณภาพตามวาระที่กำหนด และเข้าร่วมการตรวจประเมินการรับรองคุณภาพจากสถาบันต่างๆ ทุกครั้ง

๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้กับทางโรงพยาบาลตามราคาจริงของผ้าแต่ละประเภทรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตามอายุการใช้ผ้าเมื่อได้ข้อสรุปว่าผ้าที่นำไปซักเกิดชำรุด เสียหายจากการดำเนินการซักจากผู้รับจ้าง

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นางราตรี นาคกลัด)	(นายเหิม ผิวล้วน)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๕. ขอบเขตของงานจ้าง

๕.๑ รายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บ

๑) ผู้รับจ้างจะต้องมีขั้นตอน กรรมวิธีในการซักและใช้ผลิตภัณฑ์ประเภท/ยี่ห้อของน้ำยา และผงซักฟอกที่ใช้ทุกประเภท ซึ่งเคมีที่ใช้ในการซักต้องมีคุณภาพมาตรฐานเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หรือต้องมีคุณภาพมาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กำหนดไว้ รวมทั้งแสดงอัตราส่วนผสมของสารเคมีที่นำมาใช้ทุกประเภทได้โดยละเอียด หากมีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน กรรมวิธีในการซัก ผลิตภัณฑ์ประเภท/ยี่ห้อ ของน้ำยาและผงซักฟอกที่ใช้ทุกประเภท รวมทั้งอัตราส่วนผสมของสารเคมีที่นำมาใช้ทุกประเภท และผู้รับจ้างจะต้องแสดงคุณลักษณะเฉพาะของผลิตภัณฑ์นั้นให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาก่อนอย่างน้อย ๓๐ วัน จึงนำมาใช้งานจริง

* อนึ่ง กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพ กลิ่น และอื่น ๆ ของน้ำยา ผงซักฟอก และสารเคมีที่ผู้รับจ้างนำมาใช้กับโรงพยาบาล ผู้ว่าจ้างสามารถสงวนสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลงเป็นน้ำยา ผงซักฟอก และสารเคมี ประเภทเดียวกันต้องมีคุณภาพมาตรฐานเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หรือต้องมีคุณภาพมาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กำหนด

๒) ผู้รับจ้างยินดีและอำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้เข้าไปตรวจสอบเกี่ยวกับขั้นตอน กรรมวิธีในการซัก ผลิตภัณฑ์ประเภท/ ยี่ห้อของน้ำยาและผงซักฟอกที่ใช้ทุกประเภท รวมทั้งอัตราส่วนผสมของสารเคมีที่นำใช้ทุกประเภท และระบบบำบัดน้ำเสีย ตลอดจนรถรับส่งผ้า ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควรเข้าไปตรวจสอบได้ตลอดเวลา หากผู้รับจ้างไม่อนุญาตหรือไม่อำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้เข้าตรวจสอบผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้

* ผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการส่งตรวจค่า BOD และต้องส่งรายงานผลค่ามาตรฐานน้ำทิ้งที่ส่งตรวจวิเคราะห์โดยส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่เชื่อถือได้ หลังจากเข้าดำเนินการกระบวนการซัก อบ แล้ว ภายใน ๖๐ วัน หลังจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๓) พนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับผ้าเปื้อนจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันร่างกายคือหมวกคลุมผม หน้ากาก อนามัย ถุงมือยางอย่างหนา (ชนิดยาวถึงข้อศอก) ผ้ากันเปื้อนพลาสติกและรองเท้าบูท หากปฏิบัติงานเกี่ยวกับผ้าสะอาดจะต้องสวมหน้ากากอนามัยและหมวกคลุมผม

๔) ผู้รับจ้างต้องแยกผ้าก่อนซัก เช่น การซักผ้าติดเชื้อให้แยกซัก การแยกผ้าขาวและผ้าสีไม่ให้ซักรวมกันเพื่อป้องกันสีตกเปรอะเปื้อน

* ในกรณีที่มีสิ่งสกปรกติดผ้า ผู้รับจ้างจะต้องล้างออกก่อนและต้องทำการฆ่าเชื้อด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อทุกครั้งก่อนนำไปซักทุกครั้ง

๕) ผู้รับจ้างต้องซักผ้าทั่วไปเป็นลำดับแรกทุกครั้ง ควรซักด้วยน้ำธรรมดาก่อนเพื่อขจัดคราบสกปรกต่าง ๆ ออกระดับหนึ่ง หลังจากนั้นจึงซักด้วยผงซักฟอก น้ำยาฟอกผ้าขาวและน้ำยาปรับผ้านุ่มโดยใช้น้ำอุ่น อุณหภูมิที่ใช้ในการซักผ้าควรสูงอย่างน้อย ๖๕ องศาเซลเซียส เวลานานไม่น้อยกว่า ๓ นาที

๖) การซักผ้าติดเชื้อ (เปื้อนเลือดหรือสารคัดหลั่งของผู้ป่วย) ควรซักด้วยน้ำธรรมดาก่อนเพื่อขจัดคราบสกปรกต่าง ๆ ออกระดับหนึ่ง หลังจากนั้นจึงซักด้วยผงซักฟอก น้ำยาฟอกผ้าขาวและน้ำยาปรับผ้านุ่มโดยใช้น้ำร้อน อุณหภูมิที่ใช้ในการซักผ้าควรสูงอย่างน้อย ๗๑ องศาเซลเซียส เวลานานไม่น้อยกว่า ๒๕ นาที

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นางราตรี นาคกลัด)	(นายเหิม ผิวล้วน)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๕.๒ รายละเอียดเกี่ยวกับการรับส่งผ้า

๑) ผู้รับจ้างต้องส่งผ้าสะอาด รับผ้าเปื้อนที่จะซักทุกวันพร้อมทั้งรายงานน้ำหนักอย่างน้อยวันละ ๑ รอบ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐น.-๑๐.๓๐ น. หรือตามเวลาที่ทางโรงพยาบาลกำหนดในกรณีที่ผู้ว่าจ้างมีความจำเป็น

๒) ผู้รับจ้างจะต้องเช็ดทำความสะอาดภายในตู้ที่บรรจุผ้าสะอาดและผ้าเปื้อนทุกครั้งที่มีการรับส่งผ้า

๓) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหารถรับ-ส่งผ้าซึ่งมีคุณลักษณะเป็นตู้ปิดมิดชิดเพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อและฝุ่นละอองในการขนส่งโดยจะต้องแสดงภาพ รายละเอียดของรถ รับ-ส่ง และรถเข็นผ้าเพื่อประกอบการพิจารณา

๔) รถที่ใช้ในการรับ-ส่งผ้าต้องติดสัญลักษณ์ของบริษัทผู้รับจ้างอย่างชัดเจน

๕.๓ รายละเอียดเกี่ยวกับการตรวจชั่งน้ำหนักผ้าสะอาดและส่งผ้าสะอาดที่ ซัก อบ พับ แพ็ค เก็บ เรียบร้อยแล้ว (พับผ้าทุกแบบทุกประเภทตามที่โรงพยาบาลสิชลกำหนด)

๑) ผู้รับจ้างต้องส่งผ้าสะอาดที่ซัก อบ พับ แพ็ค เก็บ เรียบร้อยแล้ว โดยปฏิบัติดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างต้องตรวจดูความเรียบร้อยของผ้า จะต้องไม่มีเศษด้ายหรือสิ่งแปลกปลอมติดมากับผ้าทุกชนิด กรณีที่มีอุปกรณ์/เครื่องมือทางการแพทย์ติดไปกับผ้า ผู้รับจ้างต้องแจ้งหน่วยงานซักฟอกและส่งคืนทุกครั้ง

(๒) ผู้รับจ้างต้องแยกผ้าที่ซักแล้วตามประเภทผ้า ชนิดของผ้า โดยแยกผ้าดีออกจากผ้าเปื้อนที่ไม่สามารถทำความสะอาดได้และผ้าที่ต้องซ่อมแซมให้ชัดเจนและไม่นำมาคำนวณน้ำหนัก โดยแยกใส่ถุงพลาสติกปิดป้าย “ผ้าแก้ไขไม่ได้” หรือ “ผ้าที่ต้องซ่อม” พร้อมระบุวันเดือนปี ที่ได้รับผ้าให้ชัดเจน แยกตามประเภทของผ้านำส่งคืนผู้ว่าจ้างเพื่อทำการบันทึกจำนวนต่อไป

(๓) ต้องคัดแยกและพับผ้าสะอาดตามชนิดของผ้า เช่น ผ้าปู ปลอกหมอน เสื้อผ้านุ่ง กางเกง ผ้าสี่เหลี่ยมตามชนิดของผ้า และผ้าอื่นๆ ที่โรงพยาบาลกำหนด

(๔) เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างร่วมกับตัวแทนของผู้รับจ้างตรวจชั่งน้ำหนักผ้าสะอาด เมื่อตรวจชั่งน้ำหนักถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ผู้รับจ้างรับไว้และถือว่าผู้ว่าจ้างได้รับผ้าสะอาดที่ซัก อบ พับ เรียบร้อยถูกต้องครบถ้วนแล้ว พร้อมกับทำการบันทึกไว้ในทะเบียนหรือเอกสาร พร้อมให้มีการลงชื่อไว้เป็นหลักฐานร่วมกันจำนวน ๒ ชุด มอบแก่ผู้รับจ้าง ๑ ชุด และผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด

๒) กรณีที่มีข้อร้องเรียนจากผู้ใช้บริการในเรื่องผ้าไม่สะอาด เช่น มีคราบรอยเปื้อนหรือมีความชื้น เมื่อสัมผัสผ้า มีกลิ่นอับ รีดไม่เรียบ เกิน ๓ ครั้ง/เดือน ผู้ว่าจ้างหรือผู้เกี่ยวข้องพบเจอผ้าดังกล่าวที่มีเอกสารหลักฐานชัดเจนกระทำความผิดของผู้รับจ้างจะต้องมีการออกใบเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรให้กับผู้รับจ้างและทำการคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๑ ของราคาค่าผ้าที่ซักจริงตามสัญญาต่อเดือน และหากผู้รับจ้างไม่มีการแก้ไขหรือปรับปรุงเรื่องดังกล่าวติดต่อกัน ๓ เดือน ผู้ว่าจ้างสามารถยกเลิกสัญญาได้ทันที

๓) ผู้รับจ้างต้องส่งผ้าสะอาดที่ผ่านการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บ และบรรจุหรือห่อหุ้มด้วยถุงพลาสติกให้เรียบร้อยมิดชิดก่อนนำส่งผู้ว่าจ้างอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐น.-๑๐.๓๐น. หรือตามความจำเป็นที่ทางผู้ว่าจ้างกำหนด

๔) ผู้รับจ้างต้องขนส่งผ้าสะอาดที่ซัก อบ พับ แพ็ค เรียบร้อยแล้ว เป็นลักษณะปิดมิดชิดเพื่อป้องกันการปนเปื้อนและฝุ่นละอองในการขนส่ง

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นางราตรี นาคกลัด)	(นายเหิม ผิวล้วน)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๕) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมเครื่องชั่งน้ำหนักผ้าไว้ที่บริเวณรับ-ส่งผ้าที่โรงพยาบาลตามที่ได้กำหนดเป็นจุดรับ-ส่ง อย่างน้อยจำนวน ๒ ชุด

๖) ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงาน และนำส่งผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญา ประกอบด้วยคู่มือดังต่อไปนี้

(๑) คู่มือการซักผ้าและการควบคุมคุณภาพ

(๒) คู่มือการใช้ผลิตภัณฑ์หรือเคมีภัณฑ์

(๓) คู่มือการบรรจุหีบห่อและการจัดเก็บ

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงพยาบาลสิชล อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช (ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด)

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เวลา ๐๙.๐๐น. - ๑๐.๓๐น. หรือตามเวลาที่ทางโรงพยาบาลกำหนดภายใน ๖ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘. วงเงินงบประมาณในการจัดจ้างและการกำหนดราคากลางในการจ้าง

๘.๑ งบประมาณในการจัดจ้าง เงินบำรุง โรงพยาบาลสิชล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นเงิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๘.๒ ราคากลางอ้างอิงจากราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนดและราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด ภายในวงเงิน ๒,๔๙๑,๒๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) ราคาต่อหน่วยเป็นเงิน ๑๗.๓๐ บาท (สิบเจ็ดบาทสามสิบสตางค์) / กิโลกรัม รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวง

๙. เงื่อนไขการชำระเงิน

๙.๑ การชำระเงินค่าจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วย แบ่งออกเป็น ๖ งวด โดยผู้รับจ้างต้องทำหนังสือส่งมอบและใบแจ้งหนี้ ผู้ว่าจ้างชำระเงินค่าจ้างในแต่ละงวดให้เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๙.๒ กำหนดราคาค่าจ้างแบ่งออกเป็น ๖ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๒ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นางราตรี นาคกลัด)	(นายเหิม ผิวล้วน)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

งวดที่ ๓ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๔ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๕ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๖ (งวดสุดท้าย) จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

๑๐. ระยะเวลารับประกัน

ครบกำหนดระยะเวลา ๑ เดือน นับถัดจากวันส่งมอบงานทั้งหมดแล้ว

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นางราตรี นาคกลัด)	(นายเหิม ผิวล้วน)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

แบบ บก.๐๖

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วย

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ โรงพยาบาลสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช

๓. วงเงินประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวง

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

- ภายในวงเงิน ๒,๔๙๑,๒๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- ราคา/หน่วย เป็นเงิน ๑๗.๓๐ บาท (สิบเจ็ดบาทสามสิบสตางค์) / กิโลกรัม รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด

๕.๒ ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ นางศรีประดับ ศรีนำ	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางราตรี นาคกลัด	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖.๓ นายเหิม ผิวล้วน	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ

ประมาณการต้นทุนจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วย

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย(บาท) / วัน	(ต้นทุน)น้ำหนักผ้า/วันละ800 กก	เฉลี่ยค่าใช้จ่ายการซักผ้า1กก	หมายเหตุ	ราคาต้นทุนของผู้เสนอราคา
1	ค่าแรงรายวันผู้ประสาน 1 คน	1*400=400บ	400/800=0.50บ/กก	0.50		
2	ค่าแรงรายวันพนักงานซักฟอก 7 คน	7*332=2,324บ	2,324/800=2.91บ/กก	2.91		
3	ค่าขนส่งผ้า	2000บ	2,000/800=2.5บ/กก	2.50		
4	ค่าน้ำยา					
	-น้ำยาซักฟอก	15รอบ*39บ=585บ	585/800กก=0.73บ/กก	0.73	240บ/3800ซีซี,650ซีซี/รอบ	
	-น้ำยาปรับผ้านุ่ม	15รอบ*32.5บ=487.5บ	487.5/800กก=0.61บ/กก	0.61	190บ/3800ซีซี,650ซีซี/รอบ	
	-น้ำยาฟอกขาว	15รอบ*32.5บ=487.5บ	487.5/800กก=0.61บ/กก	0.61	195บ/3800ซีซี,650ซีซี/รอบ	
5	ค่าน้ำประปา	15รอบ*1.2u*28บ*=504บ	504/800กก=0.63บ/กก	0.63	28บ/unit,1.2unit/รอบ	
6	ค่าไฟฟ้า					
	-การซัก	12รอบ*20kwh*4.72บ=1132.8บ	1132.8/800กก=1.42บ/กก	1.42	4.72บ/kwh,20kwh/รอบ	
	-การอบ	16รอบ*45.98kwh*4.72บ=3472.41บ	3472.41/800=4.34บ/กก	4.34	4.72บ/kwh,45.98kwh/รอบ	
7	ค่าเครื่องซัก(ค่าเสื่อม)	995,000บ/10ปี/365วัน=272.60บ	272.60*3เครื่อง/800กก=1.02บ/กก	1.02	3เครื่อง	
8	ค่าเครื่องอบ(ค่าเสื่อม)	350,000บ/10ปี/365วัน=95.89บ	95.89*2/800กก=0.24บ/กก	0.24	2เครื่อง	
9	ค่าmaintenanceเครื่องซัก+อบผ้า	7857*5/365=107.63บ	107.63*5/800กก=0.67บ/กก	0.67	5เครื่อง	
10	อุปกรณ์ทำความสะอาดอาคาร	8.01บ	8.01/800กก=0.01	0.01		
11	ค่าน้ำยาทำความสะอาด	153.84บ	153.84/800กก=0.19	0.19		
12	ค่าอุปกรณ์ป้องกันตนเอง	99.29บ	99.29/800กก=0.12บ	0.12		
	จำนวนรวม			**16.50**		
13	ค่าบริหารจัดการรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม7%			17.66		
14	**สรุปราคากลางที่สามารถจัดจ้างได้จริง**			**17.30**		
				17.30บ*800=13,840บ/วัน		
				13,840บ*180=2,491,200บ/6 ค.		